

## PROCEDURA

### zasad dofinansowania i doskonalenia zawodowego nauczycieli w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 2 im. Janusza Korczaka w Rybniku

Podstawa prawna:

- art. 70a ust.1 oraz art.91d pkt.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. nr 97 poz.674 z późn. zm.)
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. nr 46 poz. 430 z dnia 30 kwietnia 2002 r.)
- uchwała nr 359/XXIX/ 2008 Rady Miasta Rybnika z dnia 26 czerwca 2008 r. ze zmianami uchwała nr 148/XI/2011 z dnia 29 czerwca 2011 r.
- zarządzenie nr 170/2013 Prezydenta Miasta Rybnika z 15 kwietnia 2013 r.

#### § 1

Środki na doskonalenie zawodowe nauczycieli przeznacza się na:

- 1) Doradztwo metodyczne dla nauczycieli, w tym koszty obniżenia wymiaru godzin zajęć nauczycieli dyplomowanych, którym powierzono zadania doradcy metodycznego – 20%,
- 2) organizację warsztatów metodycznych i przedmiotowych oraz organizację szkoleń i konferencji dyrektorów – 10%.

#### § 2

1. Pozostałą część omawianych środków (70%) przeznacza się na pokrycie w części lub całości kosztów wynikających z :

- 1) opłat za studia, studia podyplomowe i kursy kwalifikacyjne od nauczycieli podwyższających kwalifikacje na kierunkach preferowanych przez Radę Miasta Rybnika,
- 2) opłat za kursy doskonalące, seminaria, warsztaty oraz inne formy doskonalenia zawodowego dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących kierownicze stanowiska,
- 3) kosztów przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego,
- 4) przygotowania materiałów szkoleniowych i informacyjnych,
- 5) szkolenia rad pedagogicznych,
- 6) udziału w konferencjach szkoleniowych w ramach programów międzynarodowych,
- 7) współfinansowania (wkład własny) projektów unijnych, których celem jest podnoszenie kwalifikacji zawodowych nauczycieli.

2. Pokrycie wyżej wymienionych kosztów może nastąpić tylko po wcześniejszym uzyskaniu zgody dyrektora placówki oświatowej, zgodnie z potrzebami placówki.

#### § 3

1. Dyrektor placówki w ramach form wskazanych w § 2 wraz z radą pedagogiczną opracowuje raz na 5 lat Koncepcję Pracy Placówki (Program Rozwoju Szkoły) oraz Wieloletni Plan Doskonalenia Zawodowego Nauczycieli.
2. Na podstawie dokumentów wymienionych w § 3 ust.1 i informacji otrzymanej z Wydziału Edukacji o wysokości limitu środków finansowych na kolejny rok kalendarzowy, dyrektor opracowuje Roczny Plan Doskonalenia Zawodowego Nauczycieli (RPDZN), który przedkłada organowi prowadzącemu do końca listopada każdego roku.
4. Roczny Plan Doskonalenia Zawodowego uwzględnia wnioski z nadzoru pedagogicznego dyrektora i/lub wnioski z pracy placówki za poprzedni rok szkolny.
5. Prezydent Miasta po analizie i wniesieniu ewentualnych uwag, zatwierdza do realizacji RPDZN.
6. Wszelkie zmiany w RPDZN wymagają zgody Prezydenta Miasta.

7. Po zakończeniu roku kalendarzowego, dyrektor placówki najpóźniej do końca marca następnego roku, składa sprawozdanie z realizacji RPDZN.

#### § 4

1. Tryb ubiegania się o przyznanie dofinansowania:

**1) do studiów, studiów podyplomowych i kursów kwalifikacyjnych nauczyciel:**

- a) składa pisemny wniosek co najmniej na 2 miesiące przed planowanym rozpoczęciem pierwszego semestru, jednak nie później niż do dnia 15 listopada danego roku kalendarzowego, celem uwzględnienia planowanych wydatków na kolejny rok kalendarzowy,
- b) zawiera z dyrektorem placówki umowę, która określa warunki dofinansowania i podpisywana jest przed rozpoczęciem studiów lub kursu kwalifikacyjnego- wzór stanowi załącznik do niniejszej procedury,
- c) dostarcza dyrektorowi szkoły dowód uiszczenia opłaty za ukończony semestr oraz dokument potwierdzający wpis na kolejny semestr i dowód jego opłacenia lub dyplom ukończenia studiów, co jest podstawą do podjęcia przez dyrektora placówki decyzji o dokonaniu dopłaty,
- d) może otrzymać maksymalną kwotę dopłaty w wysokości ustalonej każdego roku przez Radę Miasta Rybnika, stosowną uchwałą,
- e) zobowiązany jest do przepracowania w danej szkole co najmniej 3 lat szkolnych, co potwierdza pisemnym oświadczeniem, pod rygorem zwrotu otrzymanego dofinansowania z zastrzeżeniem, iż nie dotyczy to rozwiązania stosunku pracy z przyczyn leżących po stronie pracodawcy lub sytuacji, gdy nauczyciel przechodzi do pracy w innej szkole lub placówce prowadzonej przez Miasto Rybnik.

**2) do pozostałych form doskonalenia nauczyciel:**

- a) składa pisemny wniosek co najmniej 2 tygodnie przed planowanym terminem odbycia doskonalenia, ale nie później niż do dnia 25 listopada danego roku kalendarzowego,
  - b) dołącza do wniosku ofertę szkoleniową lub inne informacje określające tematykę szkolenia, itp.
  - c) w zależności od posiadanych środków finansowych, może otrzymać dofinansowane lub wydatek na doskonalenie zawodowe może być sfinansowany w 100%,
- 3) w uzasadnionych przypadkach nauczyciel może złożyć wniosek, o którym mowa w § 4 ust.1, pkt.1) ppkt.a) oraz w § 4 ust.1, pkt.2) ppkt.a) w terminie uzgodnionym z dyrektorem Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2 w Rybniku, w porozumieniu z głównym księgowym.

#### § 5

1. O dofinansowanie mogą się starać nauczyciele spełniający następujące warunki:

**1) do opłat za studia, studia podyplomowe lub kursy kwalifikacyjne:**

- a) nauczyciele zatrudnieni na umowę na czas nieokreślony lub czas określony, ale po przepracowaniu co najmniej jednego roku w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 2 w Rybniku (nie dotyczy to nauczyciela pracującego na umowę w zastępstwie).

**2) do opłat za pozostałe formy doskonalenia (kursy doskonalące, warsztaty, konferencje szkoleniowe, itp.):**

- a) każdy nauczyciel placówki.

3. Dofinansowanie do studiów, studiów podyplomowych i kursów kwalifikacyjnych nie przysługuje:

- 1) w pierwszym roku pracy,
- 2) w przypadku powtarzania semestru lub roku,
- 3) urlopu dziekańskiego,
- 4) przebywania nauczyciela na urlopie zdrowotnym.

#### §6

Procedura zasad dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 2 im. Janusza Korczaka w Rybniku wchodzi w życie z dniem 25 listopada 2013 r.

## UMOWA

Spisana dnia ..... w .....

pomiędzy.....  
(nazwa szkoły, placówki oświatowej)

z siedzibą w ..... ul.....

reprezentowaną przez Dyrektora .....

zwanego w treści umowy Pracodawcą,

a Panem/Panią nauczycielem/nauczycielką .....

zwanym /zwaną dalej Pracownikiem.

Z uwagi na fakt podjęcia przez Pracownika studiów/nauki na

.....  
(nazwa uczelni, zakładu doskonalenia)

w ramach doskonalenia zawodowego strony tej umowy ustalają co następuje:

### § 1

1. Pracodawca przyznaje Pracownikowi refundację kosztów opłat za kształcenie pobieranych przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli na .....semestr/semestry studiów na ogólną kwotę ..... zł.
2. Kwota dofinansowania zostanie przelana na osobiste konto Pracownika do 21 dni po dostarczeniu zaświadczenia o zaliczeniu poprzedniego semestru ora o dokonanej wpłacie na kolejny semestr.
3. Dofinansowanie nie przysługuje w przypadku powtarzania semestru.

### § 2

Wszelkich zmian w warunkach umowy można dokonać wyłącznie w formie pisemnej.

### § 3

Umowa zostaje spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

.....  
/podpis pracownika/

.....  
/podpis pracodawcy/