

## **REGULAMIN RADY RODZICÓW**

### **ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO NR 2 IM. JANUSZA KORCZAKA W RYBNIKU**

Na podstawie Art. 53 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

#### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

##### **§1**

Niniejszy regulamin określa wewnętrzną strukturę i tryb pracy Rady Rodziców Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 2 im. Janusza Korczaka w Rybniku, szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do rad klasowych i wyboru przedstawiciela rady oraz zasady wydatkowania funduszy Rady.

##### **§2**

1. Rada Rodziców zwana dalej „radą” reprezentuje ogół rodziców uczniów i Wychowanków.
2. Rada działa na podstawie ustawy o systemie oświaty, statutu Zespołu i niniejszego regulaminu.

##### **§3**

1. Rada liczy tylu członków ile jest oddziałów w szkole i przedszkolu.
2. Kadencja rady trwa rok.
3. W uzasadnionych przypadkach, jeśli w czasie kadencji, ze składu rady ubędzie więcej niż 1/3 członków, dopuszcza się zorganizowanie wyborów uzupełniających skład rady.
4. Decyzje o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje rada w głosowaniu jawnym.

##### **§4**

Rada może powoływać ze składu rady komisje, określając ich skład i zadania.

#### **II. WYBORY DO RADY**

##### **§5**

1. Wybory do rady przeprowadzane są corocznie, we wrześniu, na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału.
2. Rodzice uczniów i wychowanków danego oddziału zgromadzeni na zebraniu wybierają spośród siebie radę oddziałową w liczbie trzech osób.
3. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice uczniów i wychowanków danego oddziału. Jednego ucznia lub wychowanka może reprezentować w wyborach tylko jeden z jego rodziców (opiekunów prawnych).

##### **§6**

##### **§7**

Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu.

##### **§8**

1. Zebranie rodziców uczniów lub wychowanków danego oddziału wybiera spośród członków rady oddziałowej, przewodniczącego rady oddziałowej, który jest przedstawicielem tej rady w Radzie.
2. Wybór odbywa się w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

##### **§9**

1. Obwieszczenie wyników wyborów, podanie do wiadomości składu rady i zwołanie pierwszego posiedzenia rady należy do obowiązków dyrektora.
2. Pierwsze posiedzenie rady powinno odbyć się nie później niż 14 dni od terminu wyborów.

### III. WŁADZE RADY

#### §10

Organami Rady są:

1. Zgromadzenie Rady,
2. Prezydium Rady,
3. Przewodniczący Rady,
4. Komisja Rewizyjna.

#### §11

1. Zgromadzenie Rady zwołuje przewodniczący, co najmniej trzy razy w roku szkolnym.
2. Posiedzenia rady mogą być również zwoływane w każdym czasie, z inicjatywy 1/3 składu rady oraz na wniosek dyrektora lub rady pedagogicznej.
3. Zgromadzenie Rady w szczególności:
  - 1) przyjmuje plan pracy Rady,
  - 2) ustala zasady gromadzenia dobrowolnych składek rodziców oraz innych środków,
  - 3) uchwała preliminarz Rady,
  - 4) rozpatruje sprawozdania z działalności organów Rady,
  - 5) dokonuje wyboru składu osobowego organów Rady.
  - 6) udziela absolutorium Prezydium Rady Rodziców.
4. Ponadto do kompetencji stanowiących Zgromadzenia Rady należy:
  - 1) występowanie do dyrektora Zespołu, innych organów Zespołu (rady pedagogicznej, samorządu uczniowskiego, organu prowadzącego Zespół, organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Zespołu.)
  - 2) Uchwalanie regulaminu swojej działalności zgodnie z zapisami art. 53 ust.4 ustawy o systemie oświaty,
  - 3) Uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną:
    - a) Programu wychowawczego,
    - b) Programu profilaktyki.
  - 4) Opiniowanie:
    - a) programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia i wychowania,
    - b) projektu planu finansowego składanego przez dyrektora Zespołu
    - c) szkolno – przedszkolnego zestawu programów nauczania i wychowania
    - d) szkolno - przedszkolnego zestawu podręczników
    - e) zgody na podjęcie działalności w zespole przez stowarzyszenie lub inną organizację, której statutowym celem działalności jest działalność wychowawcza, albo rozszerzenie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej zespołu,
    - f) oceny dorobku zawodowego nauczyciela,
    - g) wprowadzenia do szkolnego planu nauczania dodatkowych zajęć edukacyjnych.
  - 5) Wnioskowanie o:

- a) zmianę w szkolno-przedszkolnym programie nauczania i wychowania, szkolno- przedszkolnym zestawie podręczników,
  - b) dokonanie oceny pracy nauczyciela, z wyjątkiem nauczyciela stażysty,
  - c) nadanie szkole imienia wspólnie z radą pedagogiczną i samorządem uczniowskim.
- 6) W porozumieniu z dyrektorem Zespołu:
- a) określa wzór jednolitego obowiązkowego stroju noszonego przez uczniów,
  - b) określa sytuacje, w których przebywanie na terenie zespołu nie wymaga noszenia takiego stroju, ze względu na szczególną organizację zajęć dydaktyczno-wychowawczych w określonym dniu lub dniach szkoły.
- 7) Przyjmuje do wiadomości plan nadzoru pedagogicznego oraz informację o realizacji planu nadzoru, przedstawione przez dyrektora.

#### §12

1. Prezydium rady składa się z 7 członków, w tym:
  - 1) przewodniczącego Rady,
  - 2) zastępcy przewodniczącego,
  - 3) sekretarza
  - 4) skarbnika
  - 5) członków - 3
2. Prezydium rady jest jej stałym organem, który prowadzi bieżącą działalność rady.
3. Posiedzenia prezydium rady odbywają się w terminach ustalonych w rocznym harmonogramie.
4. Do zadań prezydium rady należy w szczególności:
  - 1) bieżące kierowanie pracami rady w okresie między zebraniem, w tym gospodarką finansową rady,
  - 2) realizacja preliminarza rady,
  - 3) wykonywanie uchwał rady,
  - 4) nadzór nad pracami komisji powoływanych przez radę lub prezydium,
  - 5) podejmowanie decyzji w sprawie zatrudniania osób lub zlecenia usług niezbędnych dla realizacji zadań rady.

#### §13

1. Rada wybiera ze swego składu przewodniczącego rady.
2. Przewodniczący rady jednoosobowo reprezentuje radę na zewnątrz, kieruje pracami rady i prezydium rady.
3. Przewodniczący rady podpisuje, w imieniu rady dokumenty, w tym dokumenty skutkujące zobowiązaniami finansowymi.

#### §14

1. Rada wybiera ze swego składu 3 -osobową Komisję Rewizyjną w skład, której wchodzi przewodniczący, zastępca przewodniczącego i sekretarz.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić w skład Prezydium Rady.
3. Komisja Rewizyjna jest organem sprawującym kontrolę nad działalnością Prezydium.
4. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
  - 1) Kontrolowanie, co najmniej raz w roku całokształtu działalności finansowej prezydium,
  - 2) przedstawianie radzie informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli,
  - 3) wykonywanie innych zadań kontrolnych zleconych przez radę.

#### IV. POSIEDZENIA RADY

#### §15

1. Zwołanie i przygotowanie posiedzeń rady jest obowiązkiem przewodniczącego.
2. Posiedzenia rady prowadzone są przez przewodniczącego.
3. W posiedzeniach rady może brać udział, z głosem doradczym, dyrektor lub inne osoby zaproszone przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady.
4. Posiedzenia rady są ważne, o ile obecnych jest co najmniej połowa członków rady.

#### §16

1. Posiedzenia rady są protokołowane.
2. Protokoły posiedzeń rady są przyjmowane przez radę w drodze głosowania na następnym posiedzeniu rady.
3. Protokół podpisują prowadzący obrady oraz osoba protokołująca.

#### §17

1. Uchwały rady podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
2. W sprawach personalnych, także na formalny wniosek członków rady, głosowanie odbywa się w trybie tajnym.
3. Uchwały rady numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym.
4. Opinie rady wydawane są w takim samym trybie jak uchwały.

#### V. PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW RADY

#### §18

1. Członkowie rady mają prawo do:
  - 1) wypowiedzenia swoich opinii we wszystkich sprawach zespołu,
  - 2) głosowania na równych prawach, we wszystkich decyzjach podejmowanych przez radę.
2. Członkowie rady mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach rady.
3. Osoby wchodzące w skład organów rady wykonują swoją pracę społecznie.

#### VI. FUNDUSZE RADY

#### §19

1. Źródłem funduszy rady są dobrowolne składki rodziców, darowizny od innych osób fizycznych oraz osób prawnych.
2. Fundusze, o których mowa w ust. 1, mogą być wydatkowane na wspieranie celów statutowych zespołu.
3. Szczegółowe zasady wydatkowania funduszu ustala corocznie rada w preliminarzu budżetowym.
4. Pisemne wnioski o środki z funduszu rady mogą składać: dyrektor, rada pedagogiczna lub jej członkowie oraz samorząd uczniowski.

#### §20

1. Rada ma wydzielone konto bankowe.
2. Środkami zgromadzonymi na koncie dysponuje rada.
3. Do wykonywania operacji dotyczących przedmiotowego konta upoważnione są osoby pełniące określone funkcje w Zespole i prezydium Rady:

dyrektor Zespołu, sekretarz Zespołu i przewodniczący Rady.
4. Dokonywanie operacji dotyczących dyspozycji środkami finansowymi zgromadzonymi na niniejszym koncie jest możliwe jedynie, jeżeli stosowny dokument bankowy jest podpisany zgodnie z kartą wzorów podpisów, równoległe przez co najmniej dwie osoby - w tym jedną z Zespołu, drugą spośród rodziców.
5. W działalności finansowej rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania środkami społecznymi.

## VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### §21

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 13 września 2007 r.
2. Do jego przestrzegania zobowiązani są wszyscy członkowie rady.