

**PROTOKÓŁ KONTROLI**

**Arkusz kontroli w zakresie prawidłowości organizacji zajęć dodatkowych w oddziałach przedszkolnych w publicznym przedszkolu.**

**Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:**

Nazwa szkoły/placówki	Przedszkole Nr 29
Typ szkoły/placówki	Przedszkole
Miejscowość	Rybnik
Ulica	G. Morcinka
Numer	18
Kod pocztowy	44-273
Urząd pocztowy	Rybnik
Telefon	0324213125
Fax	0324213125
Www	www.zsp2rybnik.edupage.org
Regon	24180687700000
Publiczność	publiczna
Kategoria uczniów	Dzieci lub młodzież
Charakter	brak specyfiki
Uczniowie, wychow., słuchacze	122
Oddziały	5
Nauczyciele pełnozatrudnieni	7.00
Nauczyciele niepełnozatrudnieni (stos. pracy)	0.00
Nauczyciele niepełnozatrudnieni (w etatach)	0.00
Średnia liczba uczących się w oddziale	24
Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela	17
Województwo	ŚLĄSKIE
Powiat	Rybnik
Gmina	Rybnik
Typ gminy	gmina miejska

**Informacje o kontroli**

Numer kontroli:	41728
Data przeprowadzenia kontroli:	14 stycznia 2014

Numer wpisu do rejestru kontroli placówki	77
---	----

**Wizytatorzy:**

Imię i nazwisko	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
Szołtysek Beata	3 stycznia 2014	OP-DO.057.2.108.2014

## Opis ustalonego stanu faktycznego:

1.

5

2) Liczba dzieci w oddziale przedszkolnym:

Liczba dzieci w oddziałach					Liczba zgod obowiązi przepi
Ogółem		w tym liczba dzieci 2,5-4 letnich	w tym liczba dzieci 5-6-letnich	w tym liczba dzieci niepełnosprawnych	TAK
G1	25	25	0	0	<input checked="" type="radio"/>
G2	25	0	25	0	<input checked="" type="radio"/>
G3	25	0	25	0	<input checked="" type="radio"/>
G4	25	0	25	0	<input checked="" type="radio"/>
G5	22	22	0	0	<input checked="" type="radio"/>
Razem	122	47	75	0	

2.

1) Przedszkole:

a. zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w czasie ustalonym przez organ prowadzący w wymiarze 5 godzin dziennie

- Tak  
 Nie

c. pobiera opłatę 1 zł za godzinę wykraczającą poza bezpłatny czas nauczania, wychowania i opieki:

- Tak  
 Nie

3.

W przedszkolu są prowadzone zajęcia dodatkowe:

- Tak  
 Nie

Statut przedszkola określa organizację zajęć dodatkowych, z uwzględnieniem w szczególności potrzeb i możliwości rozwojowych dzieci:

- Tak  
 Nie

Wyjaśnienia dyrektora przedszkola w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości:

4.

Dzieci mają możliwość korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej organizowanej przez przedszkole:

a. psycholog

- Tak  
 Nie

zatrudnienie w przedszkolu

Tak

 Nie
**zatrudnienie poza przedszkolem**
 Tak

 Nie

 Nie
**wskazać gdzie:**

Poradnia Psychologiczna - Pedagogiczna w Rybniku

**b. pedagog**
 Tak

 Nie

 Nie
**zatrudnienie w przedszkolu**
 Tak

 Nie

 Nie
**zatrudnienie poza przedszkolem**
 Tak

 Nie

 Nie
**wskazać gdzie:**

Szkoła Podstawowa nr 29 w Rybniku w Zespole Szkolno - Przedszkolnym nr 2 w Rybniku

**c. logopeda**
 Tak

 Nie

 Nie
**zatrudnienie w przedszkolu**
 Tak

 Nie

 Nie
**zatrudnienie poza przedszkolem**
 Tak

 Nie

 Nie
**d. inne formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej – wymienić jakie:****Liczba dzieci korzystających z pomocy psychologiczno-pedagogicznej:**

	G1	G2	G3	G4	G5	G6	G7	G8	G9	G10	Ogółem dzieci
psychologa	4	3	2	3	4	0	0	0	0	0	16
pedagoga	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
logopedy	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
innej pomocy, (wskazać jakiej).	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**Korzystanie z pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu jest nieodpłatne:**
 Tak

 Nie



Nie

## 5. Spotkanie z Radą Rodziców – rozmowa/wywiad, ankieta

Czy przedszkole pobiera od rodziców dzieci opłaty wyższe niż 1 zł za godzinę zajęć wykraczającą poza bezpłatny czas nauczania, wychowania i opieki:

- Tak  
 Nie

Dodatkowe informacje uzyskane od dyrektora przedszkola

Czy dzieci korzystają z usług edukacyjnych (zajęć), opłacanych dodatkowo przez rodziców, a organizowanych przez podmioty zewnętrzne po zakończeniu pracy przedszkola:

- Tak  
 Nie

Spostrzeżenia kontrolującego:

Zalecenia
-----------

Nie wydano zaleceń

Zgodnie z § 16 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. Nr 168, poz. 1324), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Zespołu Szkolno-Przedszkolnego

*mgr Ewa Florczyk*  
 Rybnik, dn. 14.01.2014 r.

Miejscowość, data i podpis  
dyrektora kontrolowanej jednostki\*

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 2  
 im. Janusza Korczaka w Rybniku  
 Przedszkole Nr 29  
 44-273 Rybnik, ul. G. Morcinka 13  
 tel./fax (32) 42 13 125

WIZYTATOR

*mgr Beata Szotysek*  
 Rybnik, 14.01.2014 r.

Miejscowość, data i podpis  
kontrolującego\*

\* Zgodnie z § 14 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. Nr 168, poz. 1324), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

Potwierdzam odbiór 1 egz. protokołu kontroli

Rybnik, dn. 14.01.2014 r.

DYREKTOR  
 Zespołu Szkolno-Przedszkolnego

*mgr Ewa Florczyk*